



MODULO RICHIESTA EMISSIONE ORDINE

A CUI L'OPERATORE MEPA DOVRA' ALLEGARE DICHIARAZIONE DEL FORNITORE
PRELIMINARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

(SENZA DICHIARAZIONE NON SI PUO' EMETTERE L'ORDINE)

MATERIALE INFORMATICO E ATTREZZATURE

da inviare per e-mail a: michele.loconsole@unipv.it

Sezione di: _____

Il sottoscritto _____

richiede emissione di buono d'ordine per l'acquisto di: _____

- eventuale marca e modello: _____

- caratteristiche richieste (ram - hard disk - processore - sistema operativo): _____

- specificare importo massimo di spesa euro: _____

- **FONDI:** _____

(senza indicazione del fondo non si può procedere al buono d'ordine)

Data _____

firma _____